

**ACTA DE CABILDO**  
**69 SESION ORDINARIA DE AYUNTAMIENTO**

En el municipio de Ziracuaretiro, Michoacán de Ocampo a lunes 08 ocho de marzo del año 2024 dos mil veinticuatro, siendo las 11:49 horas, se citó a reunión de cabildo en la sala de sesiones "Adrián Quintana" de este Honorable Ayuntamiento de Ziracuaretiro a los ciudadanos:

**Lic. Itzel Gaona Bedolla**

**Lic. Carlos Mendoza Ruiz**

**C. Rosa Itzel Mendoza Pérez**

**C. Antonio Juárez Farias**

**C. Deila Morales Hernández**

**C. Juana García Chávez**

**C. José Moisés Pérez López**

**Lic. Efra. María del Rosario Vega Ponce**

**Lic. Romel Rene García Monrroy**

Los antes mencionados en su carácter de presidenta Municipal, Sindico y Regidores respectivamente, asistidos por un principio por la Lic. Itzel Gaona Bedolla, Presidenta Municipal y posteriormente por la Lic. Maricela Baca Yépez, encargada del despacho de la secretaria Municipal del Honorable Ayuntamiento de Ziracuaretiro para desahogar el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

**1.- Lista de Asistencia**

**2.- Instalación legal de la sesión**

**3.- Presentación y aprobación en su caso del orden del día.**

**4.- Lectura, aprobación y firma del acta anterior.**

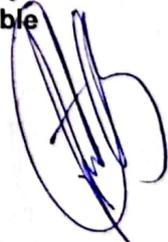
**5.- Toma de protesta de la C. Lic. Maricela Baca Yépez, como encargada de despacho de la Secretaría Municipal de este Honorable Ayuntamiento de Ziracuaretiro, Michoacán.**

**6.- Análisis, discusión y en su caso aprobación, de la compra de mobiliario para la farmacia gratuita del Municipio. Una vez que dicha compra ha sido ya aprobada por el Comité de adquisiciones y enajenaciones de este Honorable Ayuntamiento de Ziracuaretiro, Michoacán.**

**7.- Asuntos generales.**

**6.- Clausura de la sesión**

**PUNTO 1. - La Presidenta Municipal, realiza el pase de lista de los integrantes del cabildo anotando la presencia de todos los integrantes del Cabildo.**



Deila Morales H.



**PUNTO 2.** - Una vez que se ha realizado la verificación del quorum legal, la presidenta municipal, Lic. Itzel Gaona Bedolla realiza la instalación legal de la sesión, siendo las 11:49 once horas con cuarenta y nueve minutos del 08 marzo del año 2024 dos mil veinticuatro.

**PUNTO 3.** - La Presidenta Municipal del Honorable ayuntamiento realiza la lectura del orden del día, mismo que se pone a consideración de los integrantes del cabildo y una vez analizado y discutido, se aprueba el mismo por unanimidad de los integrantes del cabildo.

**PUNTO 4.** - La Presidenta Municipal, da lectura al acta anterior y pone a consideración de los integrantes del cabildo su aprobación, por lo que la presidenta municipal solicita se considere en votación su aprobación, misma que una vez realizada se aprueba por unanimidad de los integrantes del cabildo.

**PUNTO 5.-** Hace uso de la voz, la C. Presidenta Municipal, Lic. Itzel Gaona Bedolla, con el objeto mencionar que dada la renuncia del C. Lic. Cesar Trinidad López, como secretario de este Honorable Ayuntamiento, en sesión extraordinaria anterior, por lo que en este acto se toma protesta a la C. Lic. Maricela Baca Yépez, como encargada de despacho de la Secretaría Municipal. Por lo que se lleva al cabo el protocolo de ley a efecto de toma protesta de la C. Lic. Maricela Baca Yépez, como encargada del área antes citada.

**PUNTO 6.-** Hace uso de la voz la Secretaria del Ayuntamiento, quien recién dio protesta de ese encargo a efecto de señalar que en sesión inmediata anterior del Comité de Adquisiciones y enajenaciones de este Ayuntamiento, se aprobó la compra de mobiliario necesario para el funcionamiento de la Farmacia gratuita del Municipio, dado que era un compromiso con la ciudadanía, que con lo recabado por la recaudación del pago predial, se establecería dicha farmacia. Se detallan los muebles que se tiene previsto comprar, aprobándose las compras de un mostrador para atención de la Ciudadanía, mismo que tiene una dimensión de 2.10 metros (Dos metros con diez centímetros), que tendrá un costo de \$ 6,100.00 (Seis mil cien pesos 00/100 M. N.), del mismo modo, posterior a discutir sobre la compra de anaqueles, se define la compra de 5 cinco anaqueles , cada uno con 5 entrepaños, de color blanco, los cuales tiene un costo unitario de \$ 1,280.00 (Mil doscientos ochenta pesos 00/100 M. N.), por los cuales se pagará un total de \$6,400.00 /Seis mil cuatrocientos pesos 00/100 M. N.).

Sumando por la totalidad de dichos muebles la cantidad de \$ 12,500.00 (Doce mil quinientos pesos 00/100 M. N.),

Compras y montos que fueron aprobados por unanimidad de los integrantes del cabildo.

**PUNTO 7.-** En asuntos generales el Regidor Romel René García Monroy, realiza una intervención, en la que manifiesta su interés por que los permisos para el funcionamiento de la Farmacia, ante las dependencias correspondientes como COEPRIS Y COFEPRIS, estén en orden.

Acto seguido, realiza una intervención el Regidor C. José Moisés Pérez López, con el objeto de solicitar a la presidenta, tenga a bien, pedir al área de Seguridad Pública del Municipio, realice rondines más frecuentes por las diversas localidades, pertenecientes al mismo.

Enseguida la Regidora C. Lic. Rosa Itzel Mendoza Pérez, hace uso de la voz para solicitar información respecto de la situación que prevalece respecto de la C. Itzel Guadalupe Hernández Maqueda, en relación con la sustracción de efectivo de la

Morales H. De la

Quintero

tesorería Municipal, por lo que la C. Presidenta Municipal, comenta que dará información la siguiente sesión.

**PUNTO 8.-** hace uso de la voz la Lic. Itzel Gaona Bedolla, Presidenta Municipal, para dar por clausurada la presente sesión extraordinaria, siendo las 12:22 doce horas con veintidós minutos del día viernes 08 ocho de marzo del año 2024 dos mil veinticuatro.

**LIC. ITZEL GAONA BEDOLLA  
PRESIDENTA MUNICIPAL**

**LIC. MARICELA BACA YEPEZ  
SECRETARIA MUNICIPAL**

**TEC. CARLOS MENDOZA RUIZ  
SINDICO MUNICIPAL**

**REGIDORES:**

**C. ROSA ITZEL MENDOZA PEREZ**

**C. ANTONIO JUAREZ FARIAS**

**C. DEILA MORALES HERNÁNDEZ**

*Deila Morales H.*

C. JUANA GARCIA CHAVEZ

C. JOSÉ MOISES PEREZ LÓPEZ

L.E. MARIA DEL ROSARIO VEGA PONCE

LIC. ROMEL RENE GARCIA MONROY

F. D...  
C. J...  
C. J...  
Lic. E...  
La R...  
C...  
M...  
M...

ORGANIZACIÓN  
1. ...  
2. ...  
3. ...  
4. ...  
5. ...  
6. ...  
7. ...  
8. ...  
9. ...  
10. ...  
11. ...  
12. ...  
13. ...  
14. ...  
15. ...  
16. ...  
17. ...  
18. ...  
19. ...  
20. ...